

ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Сайт – сайт в сети Интернет по адресу <https://univer.enplus.ru>, включая все его разделы.

Университет – Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Эн+ Университет» (АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»), образовательная организация, зарегистрированная 31.12.2015, ОГРН 1153850054885, ИНН 3812117791, Лицензия на право осуществления образовательной деятельности № Л035-01220-38/00227177, выданная 01 сентября 2021 г. Министерством образования Иркутской области.

Пользователь – любое физическое лицо, достигшее возраста, с которого по законодательству РФ возможно самостоятельное заключение настоящего Соглашения, либо юридическое лицо в лице уполномоченного представителя, использующее Сайт.

Соглашение – настоящее Пользовательское соглашение, размещённое по адресу: <https://univer.enplus.ru/confidential>.

Конфиденциальность – раздел на сайте, размещённый по адресу <https://univer.enplus.ru/confidential>, регулирующий обработку персональных данных и использования файлов cookies.

Политика в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных — документ, размещённый по адресу <https://univer.enplus.ru/confidential>, регулирующий обработку персональных данных Пользователей.

Форма заявки – интерактивная форма на Сайте, посредством заполнения и отправки которой Пользователь направляет Администрации заявку (запрос) на получение информации, консультации, обратного звонка, участие в мероприятии, обучении или иные действия, предусмотренные функционалом Сайта.

Контент – любые объекты, размещённые на Сайте: тексты, графические изображения, фотографии, видео- и аудиоматериалы, программный код, дизайн, базы данных, обучающие материалы, курсы, программы, вебинары и иные результаты интеллектуальной деятельности.

Персональные данные – любая информация, относящаяся прямо или косвенно к определённому или определяемому Пользователю, указанная им в Форме заявки или иным образом полученная Администрацией в процессе использования Пользователем Сайта.

Стороны – Университет и Пользователь.

РАЗДЕЛ 2. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Настоящее Соглашение является публичной офертой в соответствии со ст. 437 Гражданского кодекса РФ. Использование Сайта (включая просмотр страниц, заполнение и отправку формы заявки, и любые иные действия) означает полное и безоговорочное принятие (акцепт) условий настоящего Соглашения.

2.2. Соглашение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ;
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе»;
- Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» (в части, если применимо);
- иными нормативно-правовыми актами РФ.

2.3. Акцептуя настоящее Соглашение, Пользователь подтверждает, что:

- является дееспособным лицом, способным заключить настоящее Соглашение;
- ознакомился с условиями Соглашения и Политикой конфиденциальности;
- предоставленные им сведения являются достоверными и актуальными;
- обязуется не предпринимать действий, нарушающих законодательство РФ.

2.4. Если Пользователь не согласен с условиями Соглашения, он обязан прекратить использование Сайта.

2.5. Администрация вправе в любой момент в одностороннем порядке изменять условия Соглашения. Новая редакция вступает в силу с момента её публикации на Сайте. Пользователь обязан самостоятельно отслеживать изменения. Продолжение использования Сайта после публикации новой редакции означает согласие Пользователя с такими изменениями.

РАЗДЕЛ 3. ФУНКЦИОНАЛЬНЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ САЙТА

3.1. Сайт предоставляет Пользователю возможность:

- знакомиться с информационными и обучающими материалами;
- получать сведения о курсах, программах, мероприятиях и иных продуктах Администрации;
- направлять заявки и обращения через Форму;
- иные возможности, предусмотренные функционалом Сайта.

3.2. Регистрация и создание Личного кабинета на Сайте не требуются.

3.3. Администрация вправе изменять состав, функциональность и условия работы Сайта и его сервисов в любое время без предварительного уведомления Пользователя.

РАЗДЕЛ 4. ФОРМА ЗАЯВКИ. ПОРЯДОК ОБРАБОТКИ ОБРАЩЕНИЙ

4.1. Для направления заявки/обращения Пользователь заполняет Форму заявки, размещённую на Сайте, указывая запрашиваемые данные (например: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; наименование организации; должность; содержание обращения и иные сведения, перечень которых определяется Администрацией).

4.2. Поля Формы заявки, обязательные для заполнения, обозначены соответствующим образом. Без их заполнения отправка Формы заявки невозможна.

4.3. Перед отправкой Формы заявки Пользователь обязан ознакомиться с настоящим Соглашением, Политикой в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных

и Политикой использования файлов cookies и подтвердить своё согласие путём проставления соответствующей отметки («чекбокса»).

4.4. Отправка Формы заявки означает:

- акцепт настоящего Соглашения;
- согласие Пользователя на обработку его персональных данных Администрацией в соответствии с Политикой конфиденциальности и Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

4.5. Пользователь несёт ответственность за достоверность и актуальность данных, указанных в Форме заявки. Администрация не несёт ответственности за невозможность связаться с Пользователем по причине предоставления им недостоверных или неактуальных данных.

4.6. Пользователь обязан указывать в Форме заявки только свои собственные данные либо данные, на использование которых он имеет надлежащим образом оформленные полномочия. При указании данных третьих лиц Пользователь самостоятельно несёт ответственность за получение от них необходимых согласий.

4.7. Отправка Формы заявки не влечёт автоматического возникновения у Администрации обязательства по оказанию каких-либо услуг. Условия оказания услуг определяются отдельными договорами и/или офертами.

4.8. Срок рассмотрения заявки и обратной связи с Пользователем определяется Администрацией самостоятельно. Рекомендуемый срок ответа – до [10] рабочих дней, если иное не указано на соответствующей странице Сайта.

4.9. Пользователь вправе в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных и (или) отказаться от получения рассылок, направив соответствующий запрос на адрес электронной почты: univer@enplus-univer.ru.

РАЗДЕЛ 5. ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНАЯ СОБСТВЕННОСТЬ

5.1. Все объекты, размещённые на Сайте, включая Контент, дизайн, структуру, исходный код, логотипы, товарные знаки, фирменные наименования, являются объектами интеллектуальной собственности Администрации и/или иных правообладателей и охраняются законодательством РФ об интеллектуальной собственности.

5.2. Никакой Контент не может быть скопирован, воспроизведён, переработан, распространён, опубликован, передан, продан или иным способом использован целиком или по частям без предварительного письменного разрешения Администрации, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.

5.3. Пользователю предоставляется ограниченное, отзывное, непередаваемое, неисключительное право на использование Сайта и его Контента исключительно для личных, некоммерческих целей.

5.4. Использование Контента способами, не предусмотренными настоящим Соглашением, без письменного согласия Администрации запрещено и влечёт ответственность, предусмотренную законодательством РФ.

РАЗДЕЛ 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

6.1. Пользователь вправе:

- использовать Сайт в соответствии с его назначением и условиями настоящего Соглашения;

- направлять заявки и обращения через Форму заявки;
- получать информационные материалы и (при согласии) рассылки;
- в любой момент отозвать своё согласие на обработку персональных данных и (или) на получение рассылок.

6.2. Пользователь обязуется:

- соблюдать условия настоящего Соглашения и законодательства РФ;
- предоставлять достоверные данные при заполнении Формы заявки;
- не использовать Сайт для распространения спама, вредоносного программного обеспечения, незаконного, оскорбительного, порочащего третьих лиц контента;
- не предпринимать действий, направленных на нарушение работоспособности Сайта (DDoS-атаки, попытки взлома, обход систем защиты и т. п.);
- не использовать автоматизированные средства сбора информации (парсеры, боты, скрапперы) без письменного согласия Администрации.

6.3. Администрация вправе:

- в любой момент изменять Контент, функциональность и условия работы Сайта без уведомления Пользователя;
- ограничить или прекратить доступ Пользователя к Сайту в случае нарушения им условий Соглашения или законодательства РФ;
- запрашивать у Пользователя дополнительные сведения для рассмотрения его заявки;
- отказать в рассмотрении заявки без объяснения причин.

6.4. Администрация обязуется:

- обеспечивать обработку персональных данных Пользователей в соответствии с законодательством РФ и Политикой в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных;
- рассматривать обращения Пользователей в разумные сроки.

РАЗДЕЛ 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН. ОГРАНИЧЕНИЕ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством РФ и настоящим Соглашением.

7.2. Администрация не несёт ответственности за:

- временные сбои и перерывы в работе Сайта, возникшие по причинам, не зависящим от Администрации (работа провайдеров, DDoS-атаки, аварии в сетях электропитания и связи и т. п.);
- любые прямые или косвенные убытки, упущенную выгоду Пользователя или третьих лиц, возникшие в результате использования или невозможности использования Сайта;
- действия третьих лиц, использовавших данные Пользователя по причине нарушения им правил безопасности;
- содержание сайтов третьих лиц, на которые на Сайте размещены ссылки.

7.3. Пользователь самостоятельно несёт ответственность за соблюдение требований законодательства при предоставлении персональных данных третьих лиц через Форму заявки.

РАЗДЕЛ 8. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

8.1. Обработка персональных данных Пользователей осуществляется Администрацией в соответствии с Политикой в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных, размещённой по адресу: <https://univer.enplus.ru/confidential>.

8.2. Отправка Формы заявки и/или иное использование Сайта, предполагающее предоставление персональных данных, означает согласие Пользователя на обработку его персональных данных Администрацией на условиях, определённых Политикой в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

8.3. Цели обработки персональных данных, перечень обрабатываемых данных, сроки обработки и иные существенные условия указаны в Политике в области обработки и обеспечения безопасности персональных данных.

РАЗДЕЛ 9. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ COOKIES И АНАЛИТИЧЕСКИХ СИСТЕМ

9.1. Сайт использует файлы cookies и аналогичные технологии для обеспечения работоспособности Сайта, анализа поведения пользователей и улучшения качества сервиса.

9.2. Продолжая использование Сайта после получения соответствующего уведомления, Пользователь выражает согласие на использование cookies. Пользователь вправе отключить cookies в настройках своего браузера; в этом случае часть функциональности Сайта может быть недоступна.

9.3. На Сайте могут использоваться системы веб-аналитики. Перечень используемых систем указан в Политике использования файлов cookie.

РАЗДЕЛ 10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры и разногласия, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, разрешаются путём переговоров.

10.2. Претензионный порядок разрешения споров является обязательным. Срок ответа на претензию – 30 (тридцать) календарных дней с момента её получения.

10.3. В случае невозможности разрешить спор путём переговоров, спор подлежит рассмотрению в суде по месту нахождения Администрации, если иное не предусмотрено императивными нормами законодательства РФ (в частности, законодательством о защите прав потребителей).

10.4. К отношениям Сторон применяется законодательство Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента акцепта Пользователем и действует бессрочно.

11.2. Признание судом какого-либо положения Соглашения недействительным или не подлежащим принудительному исполнению не влечёт недействительности иных положений Соглашения.

11.3. Бездействие со стороны Администрации в случае нарушения Пользователем положений Соглашения не лишает Администрацию права предпринять соответствующие действия в защиту своих интересов позднее.

11.4. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Соглашением, Стороны руководствуются законодательством РФ.

РАЗДЕЛ 12. РЕКВИЗИТЫ УНИВЕРСИТЕТА

Наименование: АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ» (АНО ДПО «ЭН+ УНИВЕРСИТЕТ»)

ОГРН: 1153850054885

ИНН: 3812117791

КПП: 380801001

Место нахождения (юридический и фактический адрес): Российская Федерация, 664007, Иркутская область, г. Иркутск, ул. Карла Либкнехта, д. 28, офис 408

E-mail для обращений: office@enplus-univer.ru

Телефон: +7 (3952) 795-385